СОВЕТ ЯГОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Четвертый созыв

Асиновский район Томская область

РЕШЕНИЕ

26.03.2018 № 38

с. Ягодное

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения

публичных слушаний в Ягодном сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ягодного сельского поселения

**СОВЕТ ЯГОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ягодном сельском поселении согласно приложению.

2. Считать утратившими силу решения Совета Ягодного сельского поселения от 10.11.2005 № 9 «Положение о публичных слушаниях Совета Ягодного сельского поселения», от 29.09.2017 № 10 «О внесении изменений в решение Совета Ягодного сельского поселения от 10.11.2005 № 9 «О Положении, о публичных слушаниях в Ягодном сельском поселении».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию на сайте Ягодного сельского поселения (www.yaselp.asino.ru) и обнародованию в «Информационном бюллетене».

4. Контроль за исполнением решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Ягодного сельского поселения.

Глава Ягодного сельского поселения Г.И. Баранов

Приложение

Утверждено

решением Совета

Ягодного сельского поселения от 26.03.2018 г. № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения публичных слушаний**

**в Ягодном сельском поселении**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в Ягодном сельском поселении (далее – Положение, сельское поселение) по проектам и вопросам, указанным в пункте 6 настоящего Положения, а также предусматривает заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

2. Публичные слушания - одна из форм реализации населением Ягодного сельского поселения своего конституционного права на местное самоуправление. Решения публичных слушаний носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

3. Публичные слушания проводятся в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), [Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338), законами Томской области, а также в соответствии с Уставом Ягодного сельского поселения и настоящим Положением.

4. Участники публичных слушаний - жители сельского поселения, достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории сельского поселения, представители органов государственной власти Томской области, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественности.

5. Публичные слушания проводятся с целью:

1) информирования населения сельского поселения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;

2) выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

3) осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с населением сельского поселения;

4) подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому муниципальному правовому акту;

5) соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

6. На публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Положением, должны выноситься:

1) проект Устава сельского поселения, а также проект решения Совета Ягодного сельского поселения (далее – Совет) о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, кроме случаев, когда в Устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральных законов, устава или законов Томской области в целях приведения Устава сельского поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения;

4) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий, проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов по инициативе населения, Совета, Главы Ягодного сельского поселения (далее Главы сельского поселения).

**2. Назначение публичных слушаний**

7. Публичные слушания могут проводиться по инициативе:

1) граждан, проживающих в сельском поселении;

2) Главы Ягодного сельского поселения;

3) Совета Ягодного сельского поселения.

8. Проведение публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящего Положения, осуществляется по инициативе Совета.

9. Проведение публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 3-5 пункта 6 настоящего Положения, осуществляется по инициативе Главы сельского поселения.

10. Инициатива населения сельского поселения о проведении публичных слушаний по иным проектам муниципальных правовых актов осуществляется посредством создания инициативной группы из числа граждан сельского поселения, обладающих избирательным правом, численностью не менее 15 человек (далее - инициативная группа).

11. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе Главы сельского поселения, постановление об их проведении принимает Администрация Ягодного сельского поселения (далее – Администрация поселения)

12. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе граждан или Совета, решение об их проведении принимает Совет.

13. Особенности назначения публичных слушаний по инициативе граждан:

1) инициативная группа подает в орган, к чьей компетенции относится принятие решения о назначении публичных слушаний, заявление, отвечающее требованиям подпункта 2 настоящего пункта Положения;

2) в заявлении инициативной группы:

а) указывается проект муниципального правового акта по вопросам местного значения, который предлагается вынести для обсуждения на публичных слушаниях;

б) проставляются подписи всех участников инициативной группы;

3) к заявлению прикладываются:

а) список участников инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, серии и номера паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, и проставляется личная подпись каждого члена указанной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени;

б) проект муниципального правового акта, а также пояснительная записка к нему, содержащая правовые и финансово-экономические обоснования необходимости принятия муниципального правового акт;

в) протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, подписанный председательствующим и секретарем собрания инициативной группы;

4) в случае если принятие решения о назначении публичных слушаний относится к компетенции Совета, Совет в установленном порядке рассматривает поступившее заявление на ближайшем очередном заседании, на котором вправе выступить уполномоченное протоколом собрания инициативной группы лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний;

5) если принятие решения о назначении публичных слушаний относится к компетенции Главы сельского поселения, Глава сельского поселения в 10-дневный срок со дня поступления заявления инициативной группы рассматривает его с участием уполномоченного протоколом собрания инициативной группы лица;

6) по результатам рассмотрения заявления инициативной группы орган, к чьей компетенции относится принятие решения о назначении публичных слушаний, принимает решение о проведении публичных слушаний с указанием даты проведения публичных слушаний либо об отклонении заявления. Основаниями для отклонения заявления о назначении публичных слушаний являются:

а) нарушение инициаторами проведения публичных слушаний процедуры выдвижения инициативы;

б) тема публичных слушаний не относится к вопросам местного значения;

в) отсутствие финансовых средств для проведения публичных слушаний;

7) отказ в проведении публичных слушаний инициативной группе не является препятствием для повторной подачи документов для инициативы проведения публичных слушаний при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, вызвавших отказ.

14. Инициатива Главы сельского поселения, Совета о проведении публичных слушаний отдельным муниципальным правовым актом не оформляется. Инициатор проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний, принятом Администрацией поселения или Советом.

15. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

1) инициатор вынесения вопроса, проекта муниципального правового акта на публичные слушания.

2) тема проведения публичных слушаний, наименование вопроса либо проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

3) территория проведения публичных слушаний;

4) дата, время и место проведения публичных слушаний;

5) место размещения проекта муниципального правового акта, способ ознакомления с текстом проекта муниципального правового акта, получения иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях;

6) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по подлежащему обсуждению вопросу или проекту муниципального правового акта;

7) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний (далее – Организатор).

При вынесении проекта нормативного правового акта на публичные слушания, последний должен быть оформлен как приложение к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний.

**3. Подготовка публичных слушаний**

16. В зависимости от субъекта назначения публичных слушаний Организатором является:

1) в случае назначения публичных слушаний Советом - постоянный комитет, к сфере компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос;

2) в случае назначения публичных слушаний Главой сельского поселения по проектам и вопросам, по которым проведение публичных слушаний предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации - комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Комиссия).

17. Организатор:

1) обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обнародование муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, акта, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, а также обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания;

2) принимает поступающие рекомендации и предложения по вопросу либо проекту правового акта, выносимого на публичные слушания, а также проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

3) подготавливает повестку публичных слушаний с указанием времени начала публичных слушаний, времени, отведенного на обсуждение вопроса либо проекта правового акта, выносимого на публичные слушания, времени окончания публичных слушаний;

4) назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

5) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, и не позднее чем за пять дней до дня проведения публичных слушаний направляет им соответствующие приглашения;

6) обеспечивает возможность участия в публичных слушаниях представителей инициативной группы, иных жителей сельского поселения;

7) регистрирует участников публичных слушаний;

8) оформляет протокол публичных слушаний и проект рекомендаций, принимаемых по итогам публичных слушаний;

9) взаимодействует с инициатором публичных слушаний, представителями средств массовой информации;

10) обеспечивает обнародование рекомендаций, принимаемых по результатам публичных слушаний;

11) осуществляет иные, необходимые для проведения публичных слушаний действия.

18. Организатор при подготовке и проведении публичных слушаний вправе создавать рабочие группы для решения конкретных организационных вопросов по подготовке к слушаниям, привлекать к своей деятельности граждан, экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

**4. Проведение публичных слушаний**

19. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта в случаях, предусмотренных разделом 6 настоящего Положения;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в случаях, предусмотренных разделом 6 настоящего Положения;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

20. Оповещение о начале публичных слушаний:

1) оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

а) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

б) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

в) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) срок оповещения о начале публичных слушаний - не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

3) оповещение о начале публичных слушаний подлежит официальному опубликованию на сайте сельского поселения и обнародованию в порядке, установленном Уставом Ягодного сельского поселения для официального опубликования муниципальных правовых актов, в том числе путем размещения на информационных стендах (досках), расположенных в общедоступных для граждан общественных местах на территории населенных пунктов сельского поселения по адресам, утвержденным частью 6 статьи 3 Устава сельского поселения;

21. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте:

1) проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте сельского поселения (www.yaselp.asino.ru\) в разделе «Градостроительство»;

2) Организатор обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний;

3) в период размещения на официальном сайте в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему граждане и заинтересованные лица имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта в порядке, установленном муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний;

4) период времени с даты официального опубликования на сайте проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, до даты проведения публичных слушаний не может быть более 30 дней за исключением случаев, указанных в пунктах.

22. Проведение собрания участников публичных слушаний:

1) перед началом проведения публичных слушаний Организатор проводит регистрацию его участников;

2) участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

3) обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) собрание участников публичных слушаний начинается кратким вступительным словом представителя, назначенного Организатором, который представляет приглашенных на публичные слушания должностных лиц, объясняет порядок проведения публичных слушаний, кратко излагает содержание обсуждаемого вопроса или проекта муниципального правового акта;

5) первое слово на публичных слушаниях предоставляется представителю (представителям) органа, проект муниципального правового акта которого является предметом публичных слушаний. В случае если публичные слушания проводятся по инициативе граждан, первое слово предоставляется представителю инициативной группы;

6) по окончании выступления участника публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) председатель дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступавшего участника публичных слушаний и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы;

7) в ходе проведения публичных слушаний участники собрания, прошедшие в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта, в письменной или устной форме;

8) в случае если участником публичных слушаний во время обсуждения проекта правового акта в сроки, установленные муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, внесены предложения по теме публичных слушаний, но этот участник не явился на публичные слушания, председатель публичных слушаний самостоятельно оглашает внесенные предложения. Обсуждение таких предложений проводится в общем порядке;

9) предложения и замечания, внесенные в соответствии с подпунктом 3 пункта 21 и подпункта 7 пункта 22 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Организатором. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений;

10) по результатам публичных слушаний принимаются рекомендации путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

23. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний:

1) при проведении публичных слушаний секретарь собрания, назначенный Организатором, составляет протокол, в котором указываются:

а) дата оформления протокола публичных слушаний;

б) информация об Организаторе;

в) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

г) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

д) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний;

2) к протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц);

3) участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

24. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний:

1) на основании протокола публичных слушаний Организатор в течение трех рабочих дней осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний;

2) в заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

а) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

б) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний;

в) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

г) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

д) аргументированные рекомендации Организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний;

3) заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом Ягодного сельского поселения для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

25. Принятые на публичных слушаниях решения, имеющие рекомендательный характер, протокол публичных слушаний, иные необходимые материалы передаются в течение трех рабочих дней после подготовки заключения о результатах публичных слушаний либо в сроки, установленные для рассмотрения муниципального правового акта, в Совет или Главе сельского поселения, в компетенцию которых входит дальнейшее рассмотрение и принятие решения по обсуждаемому вопросу или проекту муниципального правового акта.

26. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства бюджета Ягодного сельского поселения (далее – местный бюджет) за исключением предусмотренных настоящим Положением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, когда финансирование расходов на проведение публичных слушаний возложено на иных лиц.

**5. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным категориям вопросов**

27. Особенности проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и годового отчета о его исполнении:

1) срок оповещения о начале публичных слушаний - не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта местного бюджета и годового отчета о его исполнении;

2) собрание участников публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту годового отчета о его исполнении проводятся не ранее 14 дней с даты официального опубликования решения об их назначении;

3) рекомендации публичных слушаний направляются Главе сельского поселения не позднее 3 рабочих дней с момента проведения публичных слушаний;

4) результаты публичных слушаний по проекту местного бюджета и годового отчета о его исполнении имеют рекомендательный характер.

28. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава Ягодного сельского поселения (далее – Устав), проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав:

1) проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию на сайте сельского поселения с одновременным опубликованием установленного Советом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений в Устав;

2) проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав не выносится на публичные слушания в случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

**6. Особенности проведения публичных слушания по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

29. Участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

30. Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

31. В соответствии с этапами проведения публичных слушаний, указанными в пункте 19 настоящего Положения, по проектам, рассматриваемым настоящим разделом, вместе с размещением на официальном сайте сельского поселения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов в нему предусмотрено открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, до проведения собрания участников публичных слушаний.

32. Оповещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию, указанную в пункте 20 настоящего Положения, а также информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (далее – экспозиция проекта), о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции проекта.

33. В течение всего периода размещения на официальном сайте сельского поселения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция проекта.

Экспозиция проекта проводится в здании Администрации сельского поселения по адресу: Томская область, Асиновский район, с. Ягодное, ул. Школьная, 1г, в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов.

Экспозиция проекта представляет собой выставку демонстрационных материалов проекта муниципального правового акта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в том числе картографических и (или) фотографических материалов, пояснительных текстов, информационных материалов.

В ходе работы экспозиции председатель Комиссии, а в его отсутствие - секретарь Комиссии, проводит консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

По желанию посетителя консультация может быть дана как устно, так и в письменном виде.

34. В период размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с подпунктом 2 пункта 22 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной форме в адрес Комиссии;

2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

35. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Комиссией, за исключением случаев выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

36. Перед началом проведения собрания участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, в целях идентификации предоставляют информацию, указанную в подпункте 2 пункта 22 настоящего Положения, а также сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

37. Особенности публичных слушаний по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений:

1) публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений;

2) в целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана Комиссия в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;

3) заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом для официального опубликования муниципальных актов, иной официальной информации;

4) срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

5) Глава сельского поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

а) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Совет;

б) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

38. Особенности публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту изменений, вносимых в указанные правила:

1) в случае вынесения на публичные слушания проекта изменений в правила землепользования и застройки, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий;

2) решение о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки принимает Глава сельского поселения в срок не более десяти дней со дня получения от органа местного самоуправления проекта таковых правил;

3) оповещение о начале публичных слушаний осуществляется не позднее чем за семь дней до дня официального опубликования на сайте сельского поселения проекта правил землепользования и застройки;

4) продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, срок проведения публичных слушаний по внесению изменений в правила землепользования и застройки не может быть более чем один месяц со дня оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

39. Особенности публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов:

1) публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов;

2) публичные слушания проводятся в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

40. Особенности публичных слушаний по проекту правил благоустройства территории, проекту внесения изменений в указанные правила:

1) срок проведения публичных слушаний по проекту правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

41. Особенности публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) публичные слушания проводят с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия;

2) в течение трех рабочих дней со дня поступления в комиссию заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия уведомляет Главу сельского поселения о поступившем заявлении для принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний.;

3) Комиссия в течение 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляет сообщения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается такое разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком применительно к которому запрашивается такое разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается такое разрешение;

4) публичные слушания проводятся в течение месяца со дня оповещения жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

5) финансирование публичных слушаний осуществляется за счет заинтересованных физических или юридических лиц.