**СОВЕТ**

**ЯГОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Асиновский район Томская область**

РЕШЕНИЕ

от 16.08.2019 № 100

с. Ягодное

|  |
| --- |
|  |

Об утверждении порядка планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Ягодное сельское поселение»

В соответствии с пунктом 1 статьи 10, пунктом 4 статьи 14 [Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»](http://docs.cntd.ru/document/901809128)

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Ягодное сельское поселение» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Ягодного сельского поселения www.yaselp.asino.ru.

3. Контроль, за исполнением настоящего решения, возложить на социально-экономический комитет Совета Ягодного сельского поселения.

 Глава Ягодного сельского поселения Г.И. Баранов

Приложение УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Ягодного

сельского поселения

от 16.08.2019 № 100

ПОРЯДОК

планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Ягодное сельское поселение»

1. Общие положения

 1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества являются:

1) увеличение доходов бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью;

2) вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности;

3) привлечение инвестиций в объекты приватизации;

4) получение дополнительных доходов в бюджет муниципального образования «Ягодное сельское поселение» (далее – сельское поселение) путем создания новых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества.

3. Основаниями для принятия решения о приватизации объектов муниципальной собственности являются:

1) необходимость вложения значительных средств в ремонт или восстановление объекта;

2) невыгодное для сдачи в аренду месторасположение объекта;

3) отсутствие спроса и другие обстоятельства, делающие нерентабельным нахождение данного объекта в муниципальной собственности;

4) отсутствие прибыли по итогам предыдущего года, использование его не по назначению (в случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия).

2. Планирование приватизации муниципального имущества

 4. Разработку проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и его реализации осуществляет Администрация Ягодного сельского поселении (далее – прогнозный план, Администрация).

5. Администрация ежегодно не позднее 15 октября разрабатывает проект прогнозного плана в соответствии с основными направлениями развития сельского поселения и программой по созданию условий для развития Ягодного сельского поселения.

6. Проект прогнозного плана не позднее 1 ноября текущего года представляется Главе сельского поселения для согласования. Согласованный прогнозный план не позднее 15 ноября текущего года направляется в Совет Ягодного сельского поселения для утверждения вместе с проектом бюджета и реестром муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году.

Данный реестр представляет собой:

1) характеристику объектов, подлежащих приватизации;

2) предполагаемые сроки приватизации объектов.

7. Утвержденный Советом Ягодного сельского поселения прогнозный план в течение 5 календарных дней направляется финансовому органу Администрации на исполнение в установленном порядке.

8. Прогнозный план может быть изменен в течение года в следующем порядке:

1) Администрация по решению Главы сельского поселения в течение 10 календарных дней разрабатывает проект внесения изменений в прогнозный план;

2) в течение 15 календарных дней Администрация направляет проект изменений прогнозного плана на согласование Главе сельского поселения;

3) согласованный проект изменений прогнозного плана в течение 10 календарных дней направляется в Совет Ягодного сельского поселения для утверждения на ближайшей сессии;

4) утвержденное Советом Ягодного сельского поселения решение о внесении изменений в прогнозный план в течение 5 календарных дней направляется финансовому органу Администрации на исполнение в установленном порядке.

9. Администрация ежегодно не позднее 1 мая представляет в Совет Ягодного сельского поселения, отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий в себе перечень приватизированного имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3. Принятие решения об условиях приватизации муниципального имущества

10. Основанием для подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденный Советом Ягодного сельского поселения прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

11. Подготовку решений об условиях приватизации осуществляет комиссия по приватизации, которая утверждается распоряжением Администрации Ягодного сельского поселения.

12. При подготовке решения об условиях приватизации муниципального имущества проводятся следующие мероприятия:

1) изготовляются технические паспорта на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;

2) оформляется кадастровый план земельного участка под зданием, строением, сооружением, а также под объектом, строительство которого не завершено и который признан самостоятельным объектом недвижимости;

3) оформляется другая необходимая документация в соответствии с Законом о приватизации.

13. При подготовке решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия проводятся следующие мероприятия:

1) инвентаризация имущества, в том числе и обязательств предприятия;

2) составляется промежуточный баланс предприятия (бухгалтерский баланс и акт инвентаризации представляются комиссии по приватизации, подписанные руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, и скрепляются печатью);

3) составляется перечень действующих ограничений (обременений) и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов;

4) определяется балансовая стоимость подлежащих приватизации активов предприятия;

5) при преобразовании муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество определяются размер уставного капитала, количество и номинальная стоимость акций, состав совета директоров и ревизионной комиссии, разрабатывается устав общества.

14. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается Советом Ягодного сельского поселения в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества.

15. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

1) наименование имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать;

2) способ приватизации муниципального имущества;

3) нормативная цена муниципального имущества;

4) начальная цена муниципального имущества;

5) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

6) преимущественное право арендаторов муниципального имущества, соответствующих установленным статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации» требованиям, на приобретение арендуемого недвижимого имущества;

7) иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения.

16. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности подписывается членами комиссии по приватизации и утверждается Главой сельского поселения.

17. В состав комиссии по приватизации включаются:

Председатель комиссии: Глава Ягодного сельского поселения;

Члены комиссии:

специалист 1 категории по благоустройству и жизнеобеспеченью;

управляющий делами;

ведущий специалист по экономике и финансам;

делопроизводитель.

18. Администрация привлекает независимого оценщика, осуществляющего [оценочную деятельность](https://pandia.ru/text/category/otcenochnaya_deyatelmznostmz/) в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», для определения начальной цены продажи приватизируемого муниципального имущества.

19. Комиссия по приватизации определяет способ приватизации муниципального имущества в соответствии со статьей 13 Федерального закона о приватизации.

20.  Комиссия по приватизации осуществляет контроль за исполнением победителем условий конкурса при продаже муниципального имущества.

4. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

21. Для создания возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации [прогнозный план](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315568/#dst100009) (программы) приватизации, акты планирования приватизации муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодные отчеты о результатах приватизации муниципального имущества размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

22. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на официальном сайте Ягодного сельского поселения www.yaselp.asino.ru.

23. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальных сайтах, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Законом о приватизации.

24. Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте, указанном в пункте 21 настоящего Порядка, в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

25. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат сведения, предусмотренные статьей 15 Федерального закона о приватизации.

26. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

27. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальных сайтах, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

28. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежат сведения, предусмотренные пунктом 11 статьи 15 Федерального закона о приватизации.