**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ АСИНОВСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование Ягодное сельское поселение**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Ягодного сельского поселения и

иной официальной информации

Издается с 22 декабря\_ 2005 г. № 229 (502) от «06» декабря 2023 года село Ягодное

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2023 № 148

с. Ягодное

**Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания мер социальной поддержки семьям лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Ягодного сельского поселения www.yaselp.asino.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Ягодного сельского поселения В.Л. Константинова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 148

**Порядок**

**оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения**

1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях (далее – Порядок) разработан в целях оказания мер социальной поддержки семьям лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2. Единовременная материальная помощь предоставляется лицам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях (на период участия таких лиц в специальной военной операции).

3. Для целей настоящего Порядка к членам семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – участник СВО), относятся:

- супруга (супруг) участника СВО, состоящие в зарегистрированном в установленном законом порядке браке (далее – супруги);

- несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, и дети - инвалиды с детства независимо от возраста участника СВО, включая детей, находящихся под опекой, попечительством, детей, переданных на воспитание в приемную семью, пасынков и падчериц;

- родители участника СВО (далее – родители).

4. Право на получение единовременной материальной помощи имеют (далее – Заявители):

- участники СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им на праве собственности, праве общей собственности с членами их семей;

- супруги участников СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им, участникам СВО, членам их семей на праве совместной собственности, долевой собственности;

- родители участников СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им и участникам СВО на праве совместной собственности, долевой собственности либо праве личной собственности родителя.

5. Размер единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях определяется Комиссией по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях (далее – Комиссия) на основании информации, содержащейся в представленных Заявителем документах, с учетом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на эти цели.

6. Единовременная материальная помощь участникам СВО и членах их семей предоставляется однократно.

В случае, если в текущем году Заявителями являются участник СВО (супруга участника СВО) и родители участника СВО, при условии наличия у указанных лиц двух различных жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им на праве собственности, требующих проведения ремонтных работ, то единовременная материальная помощь может быть оказана в текущем году только одному из Заявителей.

Финансирование расходов на предоставление единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях осуществляется из бюджета муниципального образования Ягодного сельского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств.

Расходы, связанные с предоставлением единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях, включают в себя расходы непосредственно на предоставление единовременной материальной помощи лицам и расходы на обеспечение их предоставления.

7. Для рассмотрения Комиссией вопроса о предоставлении единовременной материальной помощи Заявители представляют в администрацию Ягодного сельского поселения (далее – Администрация) следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременной материально помощи с указанием адреса и номера почтового отделения для перечисления денежных средств почтовым переводом или реквизитов счета, открытого гражданином в кредитной организации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) копии паспортов граждан Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность Заявителя и членов его семьи. В случае отсутствия в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность Заявителя сведений о месте жительства – документ, подтверждающий место жительства Заявителя, выданный органом регистрационного учета граждан либо документ, содержащий сведения о месте жительства либо решение суда об установлении факта проживания;

3) страховой номер индивидуального лицевого счета;

4) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя и копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя по предоставлению интересов гражданина (в случае предоставления единовременной адресной социальной помощи несовершеннолетнему, недееспособному или ограниченно дееспособному гражданину);

5) справку о составе семьи с указанием членов семьи, степени родства по отношению к участнику СВО;

6) копии документов, подтверждающих участие граждан в специальной военной операции;

7) копии документов, подтверждающих статус члена семьи участника СВО (свидетельство о браке; свидетельство о рождении; постановление (распоряжение) исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), передачи ребенка на воспитание в приемную семью; судебное постановление об установлении факта нахождения на иждивении; иные документы);

8) копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, расположенное на территории Ягодного сельского поселения, или выписку из единого государственного реестра недвижимости (выписка представляется по собственной инициативе);

9) копию решения межведомственной комиссии о признании жилого помещения, расположенного на территории Ягодного сельского поселения, о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту (при наличии);

10) копии иных документов, актов обследований, технических заключений, в том числе специализированных организаций, подтверждающих необходимость проведения ремонтных работ (при наличии);

11) согласие гражданина на обработку его персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных в Администрацию сведений и документов.

В том случае, когда достоверность данных в представленных документах вызывает сомнение или данные в представленных документах носят противоречивый характер, Комиссия запрашивает оригиналы представленных документов или копии, заверенные в установленном законом порядке.

Не принимаются к рассмотрению документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

10. Заявление о предоставлении единовременной материальной помощи подлежит регистрации в течение трех дней с момента его поступления в Администрацию в соответствие с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Заявление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации.

В случае необходимости дополнительной проверки представленных Заявителем сведений, срок рассмотрения может быть продлен на срок не более 30 (тридцати) календарных дней.

11. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается Комиссией на заседании в порядке очередности поступивших заявлений.

12. Комиссией в предоставлении единовременной материальной помощи отказывается в следующих случаях:

- Заявитель не относится к категории граждан, определенных пунктом 4 настоящего Порядка;

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов, определенных пунктом 7 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, представленных Заявителем;

- отсутствие целевых средств в бюджете для выплаты единовременной материальной помощи.

13. Комиссия уведомляет Заявителя (уполномоченное лицо) о принятом решении об удовлетворении заявления (об отказе в удовлетворении заявления) о выделении единовременной материальной помощи в произвольной письменной форме в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия данного решения.

Решение Комиссии об отказе в выделении единовременной материальной помощи может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Рассмотренное Комиссией заявление с приложенными документами, а также протокол заседания Комиссии о принятом решении передается для дальнейшей работы управляющему делами Администрации.

15. Основанием для перечисления единовременной материальной помощи является распоряжение администрации Ягодного сельского поселения, которое издается на основании подписанного всеми членами Комиссии протокола заседания.

16. Оказание единовременной материальной помощи производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный Заявителем (уполномоченным лицом), открытый в кредитной организации, или через отделение Федеральной почтовой связи по месту жительства.

Единовременная материальная помощь считается оказанной с момента списания денежных средств со счета администрации Ягодного сельского поселения.

17. Граждане, получившие единовременную материальную помощь в виде денежных средств для проведения ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях, представляют в Администрацию отчет о целевом расходовании средств полученной материальной помощи с приложением подтверждающих документов (например, фотоотчет, договор возмездного оказания услуг, иные документы) в срок не позднее шести месяцев со дня получения единовременной материальной помощи.

При непредставлении отчета о целевом расходовании средств полученной единовременной материальной помощи, гражданин обязан добровольно вернуть полученные средства.

В случае непредставления отчета о целевом расходовании средств в установленный срок, а также в случае отказа от добровольного возврата полученной материальной помощи, Администрация имеет право взыскать выделенную ранее материальную помощь в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения

**ФОРМА**

В администрацию Ягодного сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения

паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (каким органом, дата выдачи),

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего/зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи с необходимостью проведения ремонтных работ в принадлежащем

- *мне как участнику СВО*

- *мне как члену семьи участника СВО*

(подчеркнуть необходимую категорию)

на праве собственности жилом помещении, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу перечислить денежные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес и номер почтового отделения для почтового перевода / реквизитов счета, открытого в кредитной организации)

Прошу решение Комиссии по результатам рассмотрения заявления направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес или адрес электронной почты Заявителя)

Прилагаю документы (копии) в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

1) копии паспортов граждан Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность Заявителя и членов его семьи. В случае отсутствия в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность Заявителя сведений о месте жительства – документ, подтверждающий место жительства Заявителя, выданный органом регистрационного учета граждан либо документ, содержащий сведения о месте жительства либо решение суда об установлении факта проживания;

2) страховой номер индивидуального лицевого счета;

3) копию документа, удостоверяющего личность законного представителя и копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя по предоставлению интересов гражданина (в случае предоставления единовременной адресной социальной помощи несовершеннолетнему, недееспособному или ограниченно дееспособному гражданину);

4) справку о составе семьи с указанием членов семьи, степени родства по отношению к участнику СВО;

5) копии документов, подтверждающих участие гражданина в СВО;

6) копии документов, подтверждающие статус члена семьи участника СВО (свидетельство о браке; свидетельство о рождении; постановление (распоряжение) исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), передачи ребенка на воспитание в приемную семью; судебное постановление об установлении факта нахождения на иждивении; иные документы);

7) копию правоустанавливающего документа на жилое помещение, расположенное на территории Ягодного сельского поселения, или выписку из единого государственного реестра недвижимости (представляется по собственной инициативе в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в едином государственном реестре недвижимости);

8) копию решения межведомственной комиссии, действующей на основании постановления Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», о признании жилого помещения, расположенного на территории Ягодного сельского поселения, подлежащим капитальному ремонту (при наличии);

9) копии иных документов, актов обследований, технических заключений, в том числе специализированных организаций, подтверждающих необходимость проведения ремонтных работ (при наличии);

10) согласие гражданина на обработку его персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=2A2AE39BCB5E7CB8647D9BC6E088F63E51201182F77A2732EF47B4F63C3AD99193ABD112A56FC2DB73FB1BA4F3r364H) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

На обработку персональных данных согласен (на).

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Документы приняты «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Зарегистрированный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения

В администрацию Ягодного сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения

паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (каким органом, дата выдачи),

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего/зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В целях решения вопросов о предоставлении мне мер социальной поддержки (льгот), оказания различных видов социальной помощи, в том числе материальной помощи и услуг в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, социального, имущественного положения, образования, профессии, доходов, другой информации), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных действует до 31 декабря текущего года.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 148

**Положение**

**о комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях**

1. Комиссия по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях создана с целью поддержания уровня жизни участников СВО и членов их семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, адресного и рационального использования бюджетных средств, направляемых на эти цели.

2. Основными задачами Комиссии являются:

- оказание единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях;

- обеспечение целевого использования выделенных средств.

3. К основным функциям Комиссии относятся:

- принятие, рассмотрение заявлений и документов граждан, обратившихся по вопросам оказания единовременной материальной помощи, определение размера единовременной материальной помощи либо вынесение мотивированного отказа в предоставлении единовременной материальной помощи;

- осуществление запросов и получение от органов местного самоуправления, органов государственной власти, организаций необходимой информации и документов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

- разъяснение по вопросам организации работы Комиссии;

- приглашение для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций (по согласованию) для подготовки предложений по вопросам деятельности Комиссии;

- разработка предложений по совершенствованию норм по оказанию единовременной материальной помощи участникам СВО и членам их семей.

4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Заседание Комиссии считается правомерным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

6. Комиссия выносит решение простым большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии.

7. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

8. Решение Комиссии об отказе в оказании материальной помощи доводится до сведения заявителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения.

9. Председатель Комиссии полномочен назначать дату заседания Комиссии; вести заседание Комиссии; планировать и координировать работу Комиссии; давать поручения членам Комиссии.

10. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

11. Члены Комиссии вправе участвовать в заседании Комиссии; участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Комиссией; участвовать в голосовании при принятии Комиссией решения; выполнять поручения председателя или заместителя председателя Комиссии по вопросам, вытекающим из основных задач Комиссии.

12. Члены Комиссии имеют право выражать свое особое мнение в отношении принятого коллективного решения и требовать фиксирования его в протоколе.

13. Секретарь комиссии подготавливает и хранит документы Комиссии; ведет (в том числе с использованием аудиозаписи) и оформляет протокол заседания Комиссии; обладает правом голоса при голосовании.

14. Протоколы и все представленные на рассмотрение Комиссии документы хранятся у управляющего делами администрации Ягодного сельского поселения в течение срока, установленного номенклатурой дел администрации Ягодного сельского поселения, но не менее пяти лет.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 148

**СОСТАВ**

**комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на проведение ремонтных работ в принадлежащих им на праве собственности жилых помещениях на территории Ягодного сельского поселения**

Председатель - Глава Ягодного сельского поселения.

Заместитель председателя – Ведущий специалист по экономике и финансам Администрации Ягодного сельского поселения.

Секретарь комиссии – Управляющий делами Администрации Ягодного сельского поселения.

Члены комиссии:

1. Председатель Совета Депутатов Ягодного сельского поселения.
2. Специалист 1 категории по благоустройству и жизнеобеспечению Администрации Ягодного сельского поселения.
3. Специалист «Областного государственного казенного учреждение «Центр социальной поддержки населения Асиновского района» (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2023 № 149

с. Ягодное

**Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания мер социальной поддержки семьям лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения, согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова), согласно приложению № 2.

3. Создать Комиссию по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения, утвердить ее состав, согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Ягодного сельского поселения www.yaselp.asino.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Ягодного сельского поселения В.Л. Константинова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 149

**Порядок**

**оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения**

1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения (далее – Порядок) разработан в целях оказания мер социальной поддержки семьям лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

2. Единовременная материальная помощь предоставляется лицам, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова), (на период участия таких лиц в специальной военной операции).

3. Для целей настоящего Порядка к членам семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – участник СВО), относятся:

- супруга (супруг) участника СВО, состоящие в зарегистрированном в установленном законом порядке браке (далее – супруги);

- несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, и дети - инвалиды с детства независимо от возраста участника СВО, включая детей, находящихся под опекой, попечительством, детей, переданных на воспитание в приемную семью, пасынков и падчериц;

- родители участника СВО (далее – родители).

4. Право на получение единовременной материальной помощи имеют (далее – Заявители):

- участники СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им на праве собственности, праве общей собственности с членами их семей;

- супруги участников СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им, участникам СВО, членам их семей на праве совместной собственности, долевой собственности;

- родители участников СВО в отношении жилых помещений, расположенных на территории Ягодного сельского поселения, принадлежащих им и участникам СВО на праве совместной собственности, долевой собственности либо праве личной собственности родителя.

5. Размер единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) определяется в объеме 5 куб. метров (из расчета 5 куб. метров по цене 2000 (две тысячи) рублей) на одно жилое помещение (домовладение) с печным отоплением, в том числе с автономной системой отопления, работающей на дровах, с учетом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на эти цели. Печное отопление дровами должно быть основным способом обогрева жилого помещения.

6. Единовременная материальная помощь участникам СВО и членах их семей предоставляется однократно.

Финансирование расходов на предоставление единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) осуществляется из бюджета муниципального образования Ягодного сельского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств.

Расходы, связанные с предоставлением единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова), включают в себя расходы непосредственно на предоставление единовременной материальной помощи лицам и расходы на обеспечение их предоставления.

7. Единовременная материальная помощь предоставляется по решению Комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения (далее – Комиссия), оформленного протоколом Комиссии.

8. Для получения единовременной материальной помощи член семьи участника СВО, его представитель (законный представитель) (далее – заявитель) представляет путем личного обращения в администрацию Ягодного сельского поселения (далее – Администрация) следующие документы:

8.1. Заявление о предоставлении единовременной материально помощи с указанием адреса и номера почтового отделения для перечисления денежных средств почтовым переводом или реквизитов счета, открытого гражданином в кредитной организации по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

8.2. Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) наличие родственных связей между заявителем и участником СВО (свидетельство о рождении, об установлении отцовства, свидетельство о браке, иной документ, подтверждающий родство).

8.3. Документ (сведения), подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

8.4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ягодного сельского поселения;

8.5. Копия решения суда об установлении факта проживания в определенном месте на территории Ягодного сельского поселения с отметкой о дате вступления его в законную силу (при наличии).

8.6. Технический паспорт (технический план) на домовладение, иной документ, подтверждающий наличие печного отопления, в том числе автономной системы отопления, работающей на дровах, в качестве основного способа обогрева жилого помещения.

В случае отсутствия соответствующих документов, факт печного отопления в качестве основного способа обогрева жилого помещения подтверждается актом комиссионного обследования.

9. Заявитель вправе представить в Администрацию заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, лично, направить их почтовым отправлением.

Копии документов должны быть заверены уполномоченными должностными лицами или нотариально, либо представляются Заявителем лично в Администрацию с предъявлением оригиналов.

Представлять интересы Заявителя может иное физическое лицо в соответствии с нотариально удостоверенной доверенностью, предоставляющее право на подачу документов и получение решения по результатам рассмотрения поданного заявления.

10. Документы регистрируются в установленном порядке ответственным за прием документов, управляющим делами администрации Ягодного сельского поселения, либо секретарем Комиссии в день их представления.

11. При представлении копий документов заявителем лично предъявляются их оригиналы для обозрения.

12. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

12.1. Лицо, обратившееся за предоставлением единовременной материальной помощи, не относится к категориям граждан, указанным в пункте 4 настоящего порядка.

12.2. Наличие недостоверных сведений в представленных документах.

12.3. Представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

12.4. Представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, которые не позволяют прочитать текст документа и однозначно истолковать его содержание.

12.5. Ранее предоставление заявителю единовременной материальной помощи на приобретение твердого топлива (дрова) по месту жительства (в случае, если представлены документы на предоставление единовременной материальной помощи на приобретение твердого топлива (дрова)по месту пребывания либо наоборот).

13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи на приобретение твердого топлива (дрова) принимается Комиссией по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 8 настоящих Порядка и условий.

В случае принятия Комиссией по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения заявителю направляется в письменной форме уведомление с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения. При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для предоставления единовременной материальной помощи могут быть вновь представлены в порядке, установленном настоящими Порядком и условиями.

При принятии решения о предоставлении единовременной материальной помощи на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения (в том числе об отказе в ее предоставлении) Комиссия по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения использует сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения.

14. Споры по вопросам предоставления единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Рассмотренное Комиссией заявление с приложенными документами, а также протокол заседания Комиссии о принятом решении передается для дальнейшей работы управляющему делами Администрации.

16. Основанием для перечисления единовременной материальной помощи является распоряжение администрации Ягодного сельского поселения, которое издается на основании подписанного всеми членами Комиссии протокола заседания.

17. Оказание единовременной материальной помощи производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный Заявителем (уполномоченным лицом), открытый в кредитной организации, или через отделение Федеральной почтовой связи по месту жительства.

Единовременная материальная помощь считается оказанной с момента списания денежных средств со счета администрации Ягодного сельского поселения.

18. Граждане, получившие единовременную материальную помощь в виде денежных средств на приобретение твердого топлива (дрова), представляют в Администрацию отчет о целевом расходовании средств полученной материальной помощи с приложением подтверждающих документов (например, фотоотчет, договор на поставку, иные документы) в срок не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения единовременной материальной помощи.

При непредставлении отчета о целевом расходовании средств полученной единовременной материальной помощи, гражданин обязан добровольно вернуть полученные средства.

В случае непредставления отчета о целевом расходовании средств в установленный срок, а также в случае отказа от добровольного возврата полученной материальной помощи, Администрация имеет право взыскать выделенную ранее материальную помощь в судебном порядке.

Приложение

к Порядку оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения

**ФОРМА**

В администрацию Ягодного сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения

паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (каким органом, дата выдачи),

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего/зарегистрированного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я являюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать степень родства) гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации)

* призванного в соответствии с Указом Президента Российской Федерации на 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
* принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и заключившего не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
* находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

*(нужное подчеркнуть либо выделить любым знаком)*

Прошу предоставить мне единовременную материальную помощь на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения в объеме 5 куб.м. для печного отопления жилого помещения (домовладения), расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором я проживаю.

Настоящим заявлением подтверждаю, что проживаю в доме, имеющем печное отопление в качестве основного способа обогрева жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и несу полную ответственность за предоставление недостоверных сведений о себе, членах моей семьи и имуществе.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях предоставления меры социальной поддержки.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи заявления в администрацию Ягодного сельского поселения.

О принятом решении прошу сообщить мне лично, почтой, электронной почтой (*нужное подчеркнуть).*

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (расшифровка) |

|  |
| --- |
| Расписка-уведомление <\*> |
| Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Принял специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган, принявший заявление) | | |
| Дата | Ф.И.О. специалиста | Подпись |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **(линия отреза)** |
| Расписка-уведомление <\*> |
| Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Принял специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган, принявший заявление) | | |
| Дата | Ф.И.О. специалиста | Подпись |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| -------------------------------- <\*> Заполняется специалистом. |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 149

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по** **оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения**

1. Комиссия по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения (далее - Комиссия) является коллегиальным органом по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении меры социальной поддержки в виде оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения и принятию решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи.

2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ягодного сельского поселения.

3. Функции Комиссии:

3.1. Принятие решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского на основании представленного гражданином пакета документов (сведений) в соответствии с п. 8 Порядка оказания единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения в виде единовременной материальной помощи.

3.2. Обследование жилого помещения на предмет способа обогрева жилого помещения с составлением акта комиссионного обследования по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

3.3. Формирование реестра получателей единовременной материальной помощи лицам на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

4. Формой работы Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости. Члены комиссии принимают участие в заседаниях лично.

Заседание Комиссии проводит председатель или его заместитель.

5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании комиссии.

6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от утвержденного состава.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации

Ягодного сельского поселения

от 06.12.2023 № 149

**СОСТАВ**

**комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения**

Председатель - Глава Ягодного сельского поселения.

Заместитель председателя – Ведущий специалист по экономике и финансам Администрации Ягодного сельского поселения.

Секретарь комиссии – Управляющий делами Администрации Ягодного сельского поселения.

Члены комиссии:

1. Председатель Совета Депутатов Ягодного сельского поселения.
2. Специалист 1 категории по благоустройству и жизнеобеспечению Администрации Ягодного сельского поселения.
3. Специалист «Областного государственного казенного учреждение «Центр социальной поддержки населения Асиновского района» (по согласованию).

Приложение № 1

к Положению о Комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения

**ФОРМА**

**АКТ**

**комиссионного обследования жилого помещения, расположенного по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

(населенный пункт) (дата)

Комиссия по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения (далее – Комиссия), в составе председателя/ заместителя председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

и членов комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

при участии гражданина, зарегистрированного и проживающего в жилом помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные)

произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и адрес заявителя)

и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию).

Комиссией установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем, отопительного оборудования и установок).

Заключение Комиссии по результатам обследования жилого помещения:

Печное отопление дровами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать «является/ не является»)

основным способом обогрева жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению о Комиссии по оказанию единовременной материальной помощи лицам, принимающим участие в специальной военной операции, и (или) членам их семей на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения

**ФОРМА**

**Реестр**

**получателей единовременной материальной помощи лицам на приобретение твердого топлива (дрова) на территории Ягодного сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата поступления обращения члена семьи военнослужащего (по заявлению) | Место поставки дров (адрес регистрации члена семьи военнослужащего, заявителя) | Контактные данные члена семьи военнослужащего, обратившего за мерами поддержки  (номер телефона, адрес электронной почты) | Дата и результат решения комиссии | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Тираж\_\_\_8 экземпляров, ответственный за выпуск \_\_Г.И. Баранов